

Утверждено
Приказом директора ООО "Арсенал и К"

от "31" 12 2015 №33

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных

в ООО "Арсенал и К"

I. Общие положения

1.1. Положение об обработке и защите персональных данных в ООО "Арсенал и К" определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в ООО "Арсенал и К".

1.2. Настоящее Положение определяет политику Управления как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - ФЗ "О персональных данных"), Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью", Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

1.4. Обработка персональных данных в ООО "Арсенал и К" осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

II. Условия и порядок обработки персональных данных работников ООО "Арсенал и К"

2.1. Персональные данные административно-управленческого персонала, работников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К",

обрабатываются в целях обеспечения кадровой работы, в том числе в целях формирования кадрового резерва, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения административно-управленческим персоналом и рабочими должностных обязанностей, обеспечения административно-управленческому персоналу и рабочим установленных законодательством условий труда, гарантий и компенсаций, а также в целях противодействия коррупции.

2.2. В целях, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, обрабатываются следующие категории персональных данных работников ООО "Арсенал и К", граждан, претендующих на замещение должностей ООО "Арсенал и К":

2.2.1 фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

2.2.2. число, месяц, год рождения;

2.2.3. место рождения;

2.2.4. информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

2.2.5. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

2.2.6. адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

2.2.7. номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;

2.2.8. реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

2.2.9. идентификационный номер налогоплательщика;

2.2.10. реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

2.2.11. реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

2.2.12. семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);

2.2.13. сведения о трудовой деятельности;

2.2.14. сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

2.2.15. сведения об образовании, в том числе о среднем профессиональном, высшем профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

2.2.16. медицинское заключение по установленной форме об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на должность;

2.2.17. фотография;

2.2.18. информация, содержащаяся в трудовом договоре и дополнительных соглашениях к трудовому договору;

2.2.19. сведения о профессиональной переподготовке, дополнительном образовании и/или повышении квалификации;

2.2.20. информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

2.2.21. сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2.2.22. номер расчетного счета;

2.2.23. номер банковской карты;

2.2.24. сведения о судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям

2.2.24. иные персональные данные, необходимы для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения.

2.3. Обработка персональных данных и биометрических персональных данных работников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К", осуществляется без согласия указанных лиц, определенных пунктом 2.1. настоящего Положения, в соответствии с п.2 ч.1 ст.6 и ч.2 ст.11 Федерального закона "О персональных данных", Трудовым кодексом РФ.

2.4. Обработка специальных категорий персональных данных работников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К", осуществляется без согласия указанных лиц в рамках целей, определенных п.2.1 настоящего Положения, в соответствии с п.2.3. ч.2 ст.10 Федерального закона "О персональных данных" и положениями Трудового кодекса Российской Федерации.

2.5. Обработка персональных данных работников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К", осуществляется при условии получения согласия в следующих случаях:

2.5.1. при передаче (распространении, предоставлении) персональных данных третьим лицам;

2.5.2. при трансграничной передаче персональных данных;

2.5.3. при принятии решений, порождающих юридические последствия в отношении указанных лиц или иным образом затрагивающих их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

2.6. В случаях, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Положения, согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом "О персональных данных".

2.7. Обработка персональных данных работников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К", осуществляется специалистом отдела кадров, бухгалтером и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.8. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных работников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К", осуществляется путем:

получения оригиналов необходимых документов (заявление, трудовая книжка, копирования оригиналов документов;

внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);

формирование персональных данных в ходе кадровой работы;

внесение персональных данных в информационные системы ООО "Арсенал и К", используемые специалистом отдела кадров и бухгалтерией.

2.9. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от работников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К".

2.10. В случае возникновения необходимости получения персональных работников у третьей стороны следует известить об этом работников заранее, получить их письменное согласие и сообщить им о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных.

2.11. Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу работника ООО "Арсенал и К" не предусмотренные п.2.2. настоящего Положения документы, сведения, в том числе касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

При сборе персональных данных специалист отдела кадров, осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от работников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К" обязан разъяснить указанным субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные.

2.13. Передача (распространение, предоставление) и использование персональных данных работников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К", осуществляется лишь в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами.

III. Условия и порядок обработки персональных данных субъектов в связи с осуществлением хозяйственной деятельности.

3.1. В ООО "Арсенал и К" обработка персональных данных физических лиц осуществляется в целях реализации договорных отношений путем осуществления следующих функций:

3.1.1. организация приема граждан,
консультирование по вопросу приобретения недвижимого имущества, участия в долевом строительстве, в том числе путем опроса,
информирование об услуге, товаре, специальных акциях и предложениях;
своевременного и в полном объеме рассмотрения обращений граждан,
заключение гражданско-правовых договоров по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем;
исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных.

3.2. Персональные данные граждан, обратившихся в ООО "Арсенал и К" лично, через своих представителей, персональные данные представителей, а также лиц направивших индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа, обрабатываются в целях рассмотрения указанных обращений с последующим уведомлением заявителей о результатах рассмотрения.

3.3. В связи с осуществлением хозяйственной деятельности в ООО "Арсенал и К" подлежат обработке следующие персональные данные:

- 3.3.1. фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- 3.3.2. почтовый адрес;
- 3.3.3. адрес электронной почты;
- 3.3.4. номер контактного телефона (домашнего, рабочего, мобильного);
- 3.3.5. семейное положение;
- 3.3.6. состав семьи;

- 3.3.7. уровень образования;
- 3.3.8. место работы;
- 3.3.9. профессиональный стаж; сведения о трудовой деятельности, реквизиты трудовой книжки;
- 3.3.10. сведения о доходах;
- 3.3.11. адрес места жительства (адрес регистрации по месту жительства, адрес временной регистрации, адрес фактического места жительства, почтовый адрес);
- 3.3.12. гражданство;
- 3.3.13. паспортные данные; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 3.3.14. сведения о государственной регистрации перемены имени;
- 3.3.15. сведения о наличии движимого и/или недвижимого имущества;
- 3.3.16. сведения о долговых обязательствах;
- 3.3.17. идентификационный номер налогоплательщика;
- 3.3.18. иные персональные данные, указанные заявителем в обращении (претензии, жалобе), а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения.

3.4. Обработка персональных данных, необходимых в связи с осуществлением хозяйственной деятельности ООО "Арсенал и К", осуществляется без согласия субъектов персональных данных в соответствии с п. 5 ч.1 ст. 6 Федерального закона "О персональных данных".

3.5. Обработка персональных данных, необходимых в связи с осуществлением хозяйственной деятельности ООО "Арсенал и К", осуществляется структурными подразделениями ООО "Арсенал и К", предоставляющими услуги и исполняющими функции хозяйственной деятельности, и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.6. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных субъектов, обратившихся в ООО "Арсенал и К" осуществляется путем:

- 3.6.1. получение оригиналов необходимых документов;
- 3.6.2. заверения копий документов;
- 3.6.3. внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- 3.6.4. внесение персональных данных в прикладные программные системы, автоматизированные системы учета.

3.7. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных.

IV. Порядок обработки персональных данных при пользовании сайтом ООО "Арсенал и К"

4.1. В процессе использования сервисов сайта (в том числе при регистрации, взаимодействии с другими субъектами персональных данных, заполнении полей онлайн-

заявки, просмотре страниц сайта и т.п.) субъект персональных данных самостоятельно и добровольно принимает решение о предоставлении оператору персональных данных.

Пользователь подтверждает, что:

- указанные им персональные данные принадлежат только ему,
- внимательно и в полном объеме ознакомился с настоящим положением,
- все условия настоящего положения ему понятны,
- дает согласие на обработку персональных данных.

4.2. Субъект персональных данных подтверждает, что согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку оператором персональных данных.

4.3. Обработка персональных данных, полученных оператором при помощи сайта ООО "Арсенал и К", производится в следующих целях: регистрация пользователей на сайте, осуществление консультационных услуг, акций, взаимодействие с клиентами.

4.4. В целях достижения целей, предусмотренных п. 4.3. настоящего соглашения, обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

Дополнительно на сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях, в том числе файлов "cookie", данные об IP-адресе, и местоположении.

4.4. Пользователь подтверждает своё согласие на передачу информации в электронной форме (в том числе персональных данных) по открытым каналам связи сети Интернет.

4.5. Пользователь сайта предоставляет оператору ООО "Арсенал и К" право осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор и накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование в указанных в настоящем положении целях, уничтожение.

V. Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных в информационных системах.

5.1. Обработка персональных в ООО "Арсенал и К" осуществляется при помощи автоматизированных информационных систем учета. Информационные системы содержат персональные данные работников ООО "Арсенал и К", лиц, являющихся стороной гражданско-правовых договоров, заключаемых с ООО "Арсенал и К", и включают в себя данные, предусмотренные п.п. 2.2. и 3.3. настоящего Положения.

5.2. Сотрудникам ООО "Арсенал и К", имеющим право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах ООО "Арсенал и К", предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе.

5.3. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, а также принятия следующих мер по обеспечению безопасности:

5.3.1. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;

5.3.2. применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных ООО "Арсенал и К", необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых необходимый уровень защищенности персональных данных;

5.3.3. применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;

5.3.4. оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5.3.5. учет машинных носителей персональных данных;

5.3.6. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

5.3.7. восстановление персональных данных, модифицированных или удаленных, уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

5.3.8. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных ООО "Арсенал и К", а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных ООО "Арсенал и К";

5.3.9. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровней защищенности информационных систем персональных данных.

5.4. Ответственные лица за обеспечение информационной безопасности в ООО "Арсенал и К" организуют и контролируют ведение учета материальных носителей персональных данных.

5.5. Ответственные лица за обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ООО "Арсенал и К" должны обеспечить:

5.5.1. своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и немедленное доведение этой информации до ответственного за организацию обработки персональных данных в ООО "Арсенал и К" и руководителя ООО "Арсенал и К";

5.5.2. недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

5.5.3. возможность восстановления персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

5.5.4. постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных;

5.5.5. знание и соблюдение условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

5.5.6. учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

5.5.7. при обнаружении нарушений порядка предоставления персональных данных незамедлительное приостановление предоставления персональных данных пользователям

информационной системы персональных данных до выявления причин нарушения и устранения этих причин;

5.5.8. разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения материальных носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений.

5.6. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных в информационных системах персональных данных ООО "Арсенал и К" уполномоченными сотрудниками незамедлительно принимаются меры по устранению нарушений и установлению причин.

VI. Порядок и сроки обработки и хранения персональных данных.

6.1. Сроки обработки и хранения персональных данных сотрудников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К", лиц, с которыми заключены гражданско-правовые договоры, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Персональные данные работников, сотрудников, граждан, претендующих на замещение должностей в ООО "Арсенал и К", лиц, с которыми заключены гражданско-правовые договоры, хранятся в соответствующем подразделении в запираемых шкафах, сейфах, специально отведенных помещениях, запираемых на ключ, либо иным образом позволяющим исключить несанкционированный доступ к ним.

6.3. Необходимо обеспечивать отдельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящим Положением.

6.4. Контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях, осуществляют руководители структурных подразделений ООО "Арсенал и К".

VII. Порядок уничтожения персональных данных.

7.1. В ООО "Арсенал и К" осуществляется систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, срок хранения которых в соответствии с законодательством истек, подлежащих уничтожению.

7.2. Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании комиссии ООО "Арсенал и К", состав которой утверждается приказом.

По итогам заседания составляется протокол и акт о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых дел, проверяется их комплектность, акт подписывается председателем и членами комиссии ООО "Арсенал и К" и утверждается руководителем ООО "Арсенал и К".

7.3. В ООО "Арсенал и К" документы уничтожаются при помощи shreddera, уничтожителя, имеющим уровень секретности не ниже трех.

7.4. По окончании процедуры уничтожения членами комиссии составляется акт об уничтожении документов, содержащих персональные данные.

7.5. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

Stoums 9 (general memo)
Depart of DEP. Spencer 5

17

Prof. B. S. Hopkins